



## ALLEGATO II: Budget1

Costi	Unità	# unità	Valore (in EUR)	Costo totale (in Euro)
1. Costi del personale				
1.1.1 Project manager	Per mese	2	500.00	1,000.00
1.1.2 Amministratore	Per mese	1.5	400.00	600.00
1.1.3				0.00
1.1.4				0.00
<b>Subtotale Costi del personale</b>				<b>1,600.00</b>
2. Viaggi e pernottamenti				
2.1 Volo Milano-Budapest	Per volo	1	750.00	750.00
2.2 Trasporto in loco	Per mese	3	300.00	900.00
2.3				0.00
2.4				0.00
<b>Subtotale Viaggio e pernottamento</b>				<b>1,650.00</b>
3. Materiali di progetto				
3.1 Tablet	Per unità	1	200.00	200.00
3.2 Cancelleria e materiale per ufficio	Per mese	4	100.00	400.00
3.3				0.00
3.4				0.00
3.5				0.00
<b>Subtotale Materiali di progetto</b>				<b>600.00</b>
4. Costi attività				
4.1 Affitto sede per svolgimento di conferenza giovanile (youth conference)	Per giorno	2	100.00	200.00
4.2 Catering relativo alla conferenza (youth conference)	Per giorno	2	200.00	400.00
4.3 Traduzione e stampa studio prodotto (youth study)	Per copia	100	0.50	50.00
4.4				0.00
4.5				0.00
<b>Subtotale Costi attività</b>				<b>650.00</b>
<b>Totale costi</b>				<b>4,500.00</b>

1 In questo budget è necessario fornire stime dei costi per ciascuna categoria di costo. Le stime dei costi devono essere un'approssimazione dei costi effettivi, che devono rispettare i principi di economia, efficienza ed efficacia. Il contributo segue la procedura semplificata di rendicontazione a forfait ("lump sum").